easySoft®

ANWENDER-KONFERENZ.

28. – 29. April 2027

Maritim Airport Hotel Hannover



Die Konferenz, die Ihnen Arbeit & Zeit im Alltag spart

EINFACH *FÜR* MENSCHEN.

ANWENDERKONFERENZ 28. – 29. APRIL 2027 HANNOVER.

easySoft®

Worum geht's bei der Konferenz?

Erfahrungsaustausch & Expertenwissen für alle, die mit easySoft arbeiten

- Viele Fachvorträge liefern neue Ideen, die die tägliche Arbeit mit easySoft erleichtern.
- Kundenvorträge ermöglichen praxisnahe Einblicke und das Teilen von Erfahrungen.
- Der Austausch baut Kontakte zu Anwendern mit ähnlichen Aufgaben und Herausforderungen.

Für wen ist die Konferenz relevant?

Alle Anwender von easySoft 5 sowie Administratoren von easySoft Publish

- Neueinsteiger lernen die Programme und deren Zusammenhänge von Grund auf kennen.
- Erfahrene bauen ihr Wissen auf und vertiefen Vorwissen durch Erfahrung anderer Kunden.
- Profis knüpfen Kontakte, erhalten Expertenwissen und optimieren Ihre Multiplikatorenrolle.

Teilnahmegebühr (netto)

- Frühbucherpreis **560 €** (Anmeldung bis 15.12.2026)
- Normalpreis **690 €** (Anmeldung ab 16.12.2026)
- Mengenrabatt auf den Normalpreis **10–20%**
  2 Personen je 10% // 3 Personen je 15% // ab 4 Personen je 20%

Hotel & Übernachtung

Möchten Sie unmittelbar im Veranstaltungshotel **Maritim Airport Hotel Hannover** übernachten, buchen Sie am besten zu Sonderkonditionen *136 € pro Nacht inkl. Frühstück zzgl. Beherbergungssteuer* unter: **easysoft.de/konferenzhotel**

Hinweise

- Anmeldeschluss ist am **31. März 2027**
- Die Konferenz ist nur **als Ganzes** buchbar, nicht tageweise
- Konferenzzeitplan: **MI, 9:30 Uhr – DO, 15:30 Uhr**
- Es gelten folgende Teilnahmebedingungen: **easysoft-akademie.de/agb**

EINFACH *FÜR* MENSCHEN.

ANWENDERKONFERENZ 28. – 29. APRIL 2027 HANNOVER.

easySoft®

Suchen Sie sich Ihre Lieblings-themen aus

Die Fachvorträge im Einzelnen

- ☐ **A1** ●●● Fertige Berichte verwenden & zur Verfügung stellen (inhaltsgleich mit B1)
- ☐ **A2** ●●○ Automate im Alltag: Bericht des DRK Bildungszentrums für Gesundheitsberufe Düsseldorf
- ☐ **A3** ●○○ Einstieg ins Ausbildungsmanagement mit easySoft
- ☐ **A4** ●○○ Theorie besser planen: Auslastung, Ressourcen und Dozentendeputate im Blick
- ☐ **A5** ●○○ Evaluation der praktischen Ausbildung
- ☐ **A6** ○●● Einstieg ins Seminarmanagement und die Personalentwicklung mit easySoft
- ☐ **AS** ●●● Daten mit MS Excel gewinnbringend aufbereiten
- ☐ **AW** ○○● Kundenwerkstatt: Qualifikationen & Pflichtfortbildungen als Führungskraft steuern

- ☐ **B1** ●●● Fertige Berichte verwenden & zur Verfügung stellen (inhaltsgleich mit A1)
- ☐ **B2** ●●● Eigene Publish-Seiten gestalten: Flexibel und ohne Webdesign-Wissen
- ☐ **B3** ●●● Verschlankungskur für Ihre Datenbank: Aufräumen mit System (inhaltsgleich mit D2)
- ☐ **B4** ●○○ Effiziente Stundenplanung in easySoft 5 - Grundlagenwissen praxisnah
- ☐ **B5** ●○● 24 Fortbildungsstunden für Praxisanleiter zentral überwachen
- ☐ **B6** ○●○ Online-Kursbewertung: In 3 Schritten zur Seminarevaluation
- ☐ **BS** ●●● Kreative und effektive Teamworkshops gestalten
- ☐ **BW** ●●○ Kundenwerkstatt: E-Learning clever einsetzen

- ☐ **C1** ●●● Berichte mit Struktur: Bänder richtig einsetzen
- ☐ **C2** ●●○ Fehlerquote senken mit gutem Aufgabenmanagement und Automatisierungen
- ☐ **C3** ●●● Attraktive und dynamische Serienbenachrichtigungen erstellen (inhaltsgleich mit E2)
- ☐ **C4** ●○○ Leistungsnachweise effizient planen und erfassen
- ☐ **C5** ●○○ Dozententätigkeiten vollständig, einheitlich und transparent abrechnen
- ☐ **C6** ○○● Karrierepfade und Nachfolgeplanung: Von der Idee zur Umsetzung
- ☐ **CS** ●●● Flughafenführung: Erleben Sie den Hannover Airport (inhaltsgleich mit ES)
- ☐ **CW** ●●● Kundenwerkstatt: Sensible Daten sicher austauschen: Fragen an Cloud-Experten

- ☐ **D1** ●●● Berichte in easySoft Publish einbinden
- ☐ **D2** ●●● Verschlankungskur für Ihre Datenbank: Aufräumen mit System (inhaltsgleich mit B3)
- ☐ **D3** ●●● Schnittstelle oder Automate: Wann brauche ich was?
- ☐ **D4** ●○○ Pflegefachassistenz 2027: Was sich für Schulen in easySoft ändert
- ☐ **D5** ●○○ Schulstatistiken ohne Berichte erstellen
- ☐ **D6** ○●● Neues in Publish für Seminarmanagement und Personalentwicklung
- ☐ **DS** ●●● MS Outlook: Zeit sparen mit praktischen Tipps
- ☐ **DW** ●●○ Kundenwerkstatt: KI im Bildungsalltag

- ☐ **E1** ●●● Erweiterte Ausdrucksbindung: Tipps & Tricks für erfahrene Berichtsexperten
- ☐ **E2** ●●● Attraktive und dynamische Serienbenachrichtigungen erstellen (inhaltsgleich mit C3)
- ☐ **E3** ●○○ easySoft Assistant: Organisationsaufwand mit KI einsparen
- ☐ **E4** ●○○ Lehrpläne in easySoft 5 erstellen
- ☐ **E5** ●○○ Neue Möglichkeiten bei Praktischen Unterweisungen
- ☐ **E6** ○●○ Komplexe modulare Weiterbildungen mit easySoft 5 abbilden
- ☐ **ES** ●●● Flughafenführung: Erleben Sie den Hannover Airport (inhaltsgleich mit CS)
- ☐ **EW** ○○● Kundenwerkstatt: Leistungsgruppen mit easySoft abbilden

- ☐ **F1** ●●● Berichte mit Formeln dynamisch gestalten
- ☐ **F2** ●●● Wo bekomme ich Hilfe und wie verwende ich sie richtig?
- ☐ **F3** ●●● easySoft einführen und erweitern: Bericht einer Projektkoordinatorin
- ☐ **F4** ●○○ Dozententermine in easySoft 5 & Publish verwalten
- ☐ **F5** ●○● Gutes Bewerbungsmanagement mit dem Recruiting-Paket
- ☐ **F6** ○●○ Neues zu Kurspreisen und Rechnungen
- ☐ **FS** ○●● Die Personalentwicklung als Begleiter bei personellen Veränderungen
- ☐ **FW** ●○○ Kundenwerkstatt: Gute Berechtigungsstrukturen bei mehreren Ausbildungsgängen

S = Sondervortrag über easySoft hinaus // **W** = Kundenwerkstatt zum Austausch // ● Ausbildungsmanagement // ● Seminarmanagement // ● Personalentwicklung

EINFACH *FÜR* MENSCHEN.